



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 2 maja 2005r.

Nr 91

## TREŚĆ:

Poz.:

### UCHWAŁY:

- 1196** — Nr XXI/116/2005 Rady Gminy w Łopusznie z dnia 10 lutego 2005r. w sprawie przyjęcia statutów Sołectw Gminy Łopuszno..... 4465
- 1197** — Nr XXIII/124/2005 Rady Gminy w Łopusznie z dnia 31 marca 2005r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia statutów Sołectw Gminy Łopuszno..... 4629

## 1196

### UCHWAŁA Nr XXI/116/2005 RADY GMINY W ŁOPUSZNI

z dnia 10 lutego 2005r.

#### w sprawie przyjęcia statutów Sołectw Gminy Łopuszno

Na podstawie art. 35 art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) Rada Gminy w Łopusznie uchwala, co następuje:

#### § 1. Przyjmuje się:

1. Statut Sołectwa Antonielów, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.
2. Statut Sołectwa Czalczyn, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.
3. Statut Sołectwa Czartoszowy, stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały.
4. Statut Sołectwa Dobrzeszów, stanowiący załącznik Nr 4 do uchwały.
5. Statut Sołectwa Eustachów, stanowiący załącznik Nr 5 do uchwały.
6. Statut Sołectwa Ewelinów, stanowiący załącznik Nr 6 do uchwały.
7. Statut Sołectwa Fanisławice, stanowiący załącznik Nr 7 do uchwały.
8. Statut Sołectwa Fanisławiczki, stanowiący załącznik Nr 8 do uchwały.
9. Statut Sołectwa Gnieździska, stanowiący załącznik Nr 9 do uchwały.
10. Statut Sołectwa Grabownica, stanowiący załącznik Nr 10 do uchwały.
11. Statut Sołectwa Jasień, stanowiący załącznik Nr 11 do uchwały.
12. Statut Sołectwa Jedle, stanowiący załącznik Nr 12 do uchwały.
13. Statut Sołectwa Józefina, stanowiący załącznik Nr 13 do uchwały.
14. Statut Sołectwa Krężolek - Przegrody, stanowiący załącznik Nr 14 do uchwały.
15. Statut Sołectwa Lasocin, stanowiący załącznik Nr 15 do uchwały.
16. Statut Sołectwa Łopuszno, stanowiący załącznik Nr 16 do uchwały.
17. Statut Sołectwa Marianów, stanowiący załącznik Nr 17 do uchwały.
18. Statut Sołectwa Nowek, stanowiący załącznik Nr 18 do uchwały.
19. Statut Sołectwa Olszówka, stanowiący załącznik Nr 19 do uchwały.
20. Statut Sołectwa Piotrowiec, stanowiący załącznik Nr 20 do uchwały.
21. Statut Sołectwa Podewsie, stanowiący załącznik Nr 21 do uchwały.
22. Statut Sołectwa Ruda Zajązkowska, stanowiący załącznik Nr 22 do uchwały.
23. Statut Sołectwa Rudniki, stanowiący załącznik Nr 23 do uchwały.
24. Statut Sołectwa Sarbice Pierwsze, stanowiący załącznik Nr 24 do uchwały.
25. Statut Sołectwa Sarbice Drugie, stanowiący załącznik Nr 25 do uchwały.
26. Statut Sołectwa Snochowice, stanowiący załącznik Nr 26 do uchwały.
27. Statut Sołectwa Wielebnów, stanowiący załącznik Nr 27 do uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała rady Gminy Łopuszno Nr XXXIII/90 z dnia 28 grudnia 1990 roku w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw Gminy Łopuszno.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Gminy: J.W. Ptak**

Załączniki do uchwały Nr XXI/116/2005  
Rady Gminy w Łopusznie  
z dnia 10 lutego 2005r.

**Załącznik Nr 1**

## **Statut Sołectwa Antonielów**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Antonielów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Antonielów.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wieś Antonielów. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Antonielów jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

### **Rozdział II Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach

- o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,

- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

**2.** Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

**3.** Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

**4.** Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

**2.** Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

**3.** Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

szkody i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

**4.** Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

**2.** Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

**3.** Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

**4.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisję stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## **Rozdział IV-A** **A - Zebranie wiejskie**

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędną jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu

tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,

- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,

- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

#### **Rozdział IV-B B - Sołtys**

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,
- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,

- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,
- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołeczka**

**§ 25.1.** Rada Sołeczka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołeczka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeczkiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeczkiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeczkiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeczkiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołeczka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeczkiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeczkiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany

wyбір sołtysa i rady sołeczkiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

2. Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.

3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.

4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.

5) Głos jest nieważny jeżeli:

- a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
- b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
- c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
- d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

2. Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

3. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

4. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

5. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

6. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołectkiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołectkiej oraz po-

szczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.





**Załącznik Nr 2**

**Statut  
Sołectwa Czałczyn**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Czałczyn stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Czałczyn.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wieś Czałczyn. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Czałczyn jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołectkiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołectkiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołectkiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołectkiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołectkiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



**Załącznik Nr 3**

**Statut  
Sołectwa Czartoszowy**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Czartoszowy stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Czartoszowy.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wieś Czartoszowy. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Czartoszowy jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych



## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



## Statut Sołectwa Dobrzeszów

### Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Dobrzeszów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Dobrzeszów.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś i przysiółki: Dobrzeszów, Podgóra. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Dobrzeszów jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

### Rozdział II Zadania sołectwa

§ 4. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

§ 5. Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 6. Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

**2.** Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

**3.** Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

**4.** Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

**2.** Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

**3.** Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

**4.** Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

**2.** Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

**3.** Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

**4.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

**3.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

**2.** Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**3.** Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,



f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustne lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



## Statut Sołectwa Eustachów

### Rozdział I Postanowienia ogólne

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Eustachów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Eustachów.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wsie i przysiółki: Eustachów Duży, Eustachów Mały, Orczów. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Eustachów jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

### Rozdział II Zadania sołectwa

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

**2.** Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

**3.** Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

**4.** Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

**2.** Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

**3.** Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

**4.** Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

**2.** Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

**3.** Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

**4.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

**3.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

**2.** Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**3.** Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.





**Załącznik Nr 6**

**Statut  
Sołectwa Ewelinów**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Ewelinów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Ewelinów.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wsie i przysiółki: Ewelinów, Skałka Polska, Nowa Skałka. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Ewelinów jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



## Statut Sołectwa Fanisławice

### Rozdział I Postanowienia ogólne

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Fanisławice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Fanisławice.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wsie i przysiółki: Fanisławice, Hucisko, Przymiarki. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Fanisławice jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

### Rozdział II Zadania sołectwa

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych



## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



## Statut Sołectwa Fanisławiczki

### Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Fanisławiczki stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Fanisławiczki.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Fanisławiczki. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Fanisławiczki jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

### Rozdział II Zadania sołectwa

§ 4. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

§ 5. Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 6. Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,



f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



**Załącznik Nr 9**

**Statut  
Sołectwa Gnieździska**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Gnieździska stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Gnieździska.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wieś Gnieździska. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Gnieździska jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołectkiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołectkiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołectkiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołectkiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołectkiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.





## Statut Sołectwa Grabownica

### Rozdział I Postanowienia ogólne

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Grabownica stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Grabownica.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wieś i przysiółki: Grabownica, Rosochy. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Grabownica jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

### Rozdział II Zadania sołectwa

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## **Rozdział IV-A** **A - Zebranie wiejskie**

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## **Rozdział IV-B** **B - Sołtys**

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



**Załącznik Nr 11**

**Statut  
Sołectwa Jasień**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Jasień stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Jasień.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wsie: Barycz, Jasień. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Jasień jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych



## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołectkiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołectkiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołectkiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołectkiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołectkiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



**Załącznik Nr 12**

**Statut  
Sołectwa Jedle**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Jedle stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Jedle.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wieś Jedle. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Jedle jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,



f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



## Statut Sołectwa Józefina

### Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Józefina stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Józefina.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Józefina. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Józefina jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

### Rozdział II Zadania sołectwa

§ 4. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

§ 5. Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 6. Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

**2.** Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

**3.** Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

**4.** Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

**2.** Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

**3.** Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

**4.** Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

**2.** Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

**3.** Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

**4.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

**3.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

**2.** Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**3.** Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.





## Statut Sołectwa Krężolek - Przegrody

### Rozdział I Postanowienia ogólne

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Krężolek - Przegrody stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Krężolek - Przegrody.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wsie: Krężolek, Przegrody. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Krężolek - Przegrody jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

### Rozdział II Zadania sołectwa

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultu-

ry współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,

- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnio-

ski do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

**2.** Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

**3.** Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

**4.** Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

**2.** Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

**3.** Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

**4.** Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

**2.** Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

**3.** Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

**4.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

**3.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

**2.** Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**3.** Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



## Statut Sołectwa Lasocin

### Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Lasocin stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Lasocin.

3. Teren sołectwa obejmuje wsie: Lasocin, Piaski Lasockie. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Lasocin jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

### Rozdział II Zadania sołectwa

§ 4. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

§ 5. Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 6. Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych



## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



**Załącznik Nr 16**

**Statut  
Sołectwa Łopuszno**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Łopuszno stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Łopuszno.

**3.** Teren sołectwa obejmuje następujące ulice: Górny Bór, Górki Łopuszańskie, Imielnia, Jana Zalewskiego, Kasztanowa, Kielecka, Konecka, Księdza Aleksandra Jankowskiego, Ludwików, Leśna, Natalii Żurowskiej-Machałowej, Ogrodowa, Polna, Przedborska, Rynek, Spacerowa, Strażacka, Szkolna, Targowa, Urzędnicza, Włoszczowska, Zakładowa, Źródłana, Żwirorowa. Granice Sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego statutu.

**§ 2.** Sołectwo Łopuszno jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykony-

wania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

**2.** Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

**3.** Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

**4.** Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

**2.** Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

**3.** Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo ża-

dać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

**4.** Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

**2.** Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

**3.** Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

**4.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

**3.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

**2.** Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**3.** Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,



f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



**Załącznik Nr 17**

**Statut  
Sołectwa Marianów**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Marianów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Marianów.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wsie: Marianów, Michala Góra. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Marianów jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

**2.** Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

**3.** Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

**4.** Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

**2.** Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

**3.** Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

**4.** Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

**2.** Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

**3.** Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

**4.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

**3.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

**2.** Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**3.** Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.





**Załącznik Nr 18**

**Statut  
Sołectwa Nowek**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Nowek stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Nowek.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wieś Nowek. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Nowek jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



**Załącznik Nr 19**

**Statut  
Sołectwa Olszówka**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Olszówka stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Olszówka.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wsie i przysiółki: Borki, Olszówka. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Olszówka jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

**2.** Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

**3.** Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

**4.** Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

**2.** Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

**3.** Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

**4.** Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

**2.** Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

**3.** Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

**4.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

**3.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

**2.** Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**3.** Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych



## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



**Załącznik Nr 20**

**Statut  
Sołectwa Piotrowiec**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Piotrowiec stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Piotrowiec.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wsie: Czubacz, Piotrowiec. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Piotrowiec jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

**2.** Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

**3.** Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

**4.** Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

**2.** Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

**3.** Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

**4.** Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

**2.** Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

**3.** Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

**4.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

**3.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

**2.** Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**3.** Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,



f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



**Załącznik Nr 21**

**Statut  
Sołectwa Podewsie**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Podewsie stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Podewsie.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wieś Podewsie. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Podewsie jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.





**Załącznik Nr 22**

**Statut  
Sołectwa Ruda Zajązkowska**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Ruda Zajązkowska stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Ruda Zajązkowska.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wieś Ruda Zajązkowska. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Ruda Zajązkowska jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

**2.** Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

**3.** Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

**4.** Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

**2.** Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

**3.** Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

**4.** Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

**2.** Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

**3.** Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

**4.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

**3.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

**2.** Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**3.** Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



## Statut Sołectwa Rudniki

### Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Rudniki stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Rudniki.

3. Teren sołectwa obejmuje wsie: Huta Jabłonowa, Naramów, Rudniki. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Rudniki jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

### Rozdział II Zadania sołectwa

§ 4. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

§ 5. Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 6. Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

**2.** Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

**3.** Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

**4.** Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

**2.** Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

**3.** Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

**4.** Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

**2.** Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

**3.** Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

**4.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

**3.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

**2.** Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**3.** Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych



## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



## Statut Sołectwa Sarbice Pierwsze

### Rozdział I Postanowienia ogólne

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Sarbice Pierwsze stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Sarbice Pierwsze.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wieś Sarbice Pierwsze. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Sarbice Pierwsze jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

### Rozdział II Zadania sołectwa

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,



f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



**Załącznik Nr 25**

**Statut  
Sołectwa Sarbice Drugie**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Sarbice Drugie stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Sarbice Drugie.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wieś Sarbice Drugie. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Sarbice Drugie jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

**Rozdział II  
Zadania sołectwa**

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.





## Statut Sołectwa Snochowice

### Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Snochowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Snochowice.

3. Teren sołectwa obejmuje następujące ulice: Duża, Komorniki, Leśna, Łopuszańska, Mała, Okrajek, Sojawa, Zagóra. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Snochowice jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

### Rozdział II Zadania sołectwa

§ 4. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

§ 5. Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 6. Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorzą-

dami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych

## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



## Statut Sołectwa Wielebnów

### Rozdział I Postanowienia ogólne

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Wielebnów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa sołectwa brzmi: Wielebnów.

**3.** Teren sołectwa obejmuje wsie: Wielebnów, Zastońce. Granice sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Sołectwo Wielebnów jest jednostką pomocniczą Gminy Łopuszno i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Łopuszno,
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 3.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

### Rozdział II Zadania sołectwa

**§ 4.** Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Łopuszno posiada i realizuje zadania własne określone w niniejszym Statucie.

**§ 5.** Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno-bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

**§ 6.** Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z Komisjami Rady Gminy, radnymi tego sołectwa,
- 5) wnioskowanie do organu gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 6) kształtowanie własnych postaw, a zwłaszcza gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) współuczestnictwa w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 9) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania zjawiska chuligaństwa i wandalizmu, alkoholizmu i narkomanii, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

**§ 7.** Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

**§ 8.** Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 niniejszego Statutu.

**§ 9.** Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać

porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Gospodarka finansowa sołectwa**

**§ 10.1.** Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Przekazanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

3. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczenia ich na potrzeby sołectwa.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowni lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

**§ 11.1.** Nadzór na działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może uczestniczyć w zebraniach sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę na działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt i wyznaczenie przez

niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

**§ 12.1.** Dochody sołectwa składają się z:

- 1) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu gminy,
- 2) dobrowolnych wpłat,
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd sołectwa przedsięwzięć,
- 4) dochodów uzyskanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

### **Rozdział IV Organy sołectwa**

**§ 13.3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie,
- 2) Sołtys,

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powoływać Komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoje funkcje przy pomocy Rady Sołeckiej.

**§ 14.1.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

**§ 15.** Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

**§ 16.** Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

**§ 17.** Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych



## Rozdział IV-A A - Zebranie wiejskie

**§ 18.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

**§ 19.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**§ 20.1.** Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

7. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

**§ 21.** Do wyłącznej własności zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w Statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i wnioskowanie w sprawach określonych w § 5 Statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawiających do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenie, łączenie, dzielenie i znoszenie sołectw,
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetowej na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 8) upoważnienie sołtysa i członka rady sołeckiej do określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym i komunalnym,
- 9) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 10) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego,
- 11) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego.

## Rozdział IV-B B - Sołtys

**§ 22.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**§ 23.** Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 10) sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa.

**§ 24.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **Rozdział IV-C C - Rada Sołecka**

**§ 25.1.** Rada Sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 3-5 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.

**2.** Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej w zależności od potrzeb. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzenia Rady mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna wskazany lub konieczny.

**2.** Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

**§ 27.** Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) opracowuje projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

**§ 28.** Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- 1) kieruje pracą Rady,
- 2) organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa,
- 3) może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu na wniosek lub w zastępstwie sołtysa.

#### **Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 29.1.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

**2.** Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 30.1.** Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 31.** Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

**§ 32.1.** Wybory przeprowadza Komisja wyborcza składająca się z 3-5 osób wybranych w gło-

waniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

**2.** Do obowiązków Komisji wyborczej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

**3.** Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz sołectwa.

**4.** Z wykonaniem swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji, z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

f) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

**§ 33.1.** Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

- 1) Prawo zgłoszenia kandydata ustnie lub pisemne posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa upoważniony do głosowania.
- 2) Kandydat musi wyrazić zgodę ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
- 3) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska w dowolnej kolejności.
- 4) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 5) Głos jest nieważny jeżeli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
  - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

**2.** Zasady określonej w pkt 5 lit. a nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba,
- b) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

**3.** Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

**4.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

**5.** W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

**6.** Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji wyborczej odczytuje protokół i podaje wy-

nik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 34.** Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

**§ 35.1.** Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

**2.** Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

**3.** Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,

**4.** Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

**§ 36.1.** Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

**2.** W przypadku gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

**§ 37.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

**2.** W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

**§ 38.** Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

**§ 39.** Zmiana Statutu następuje uchwałą Rady Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

**§ 40.** Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.



## 1197

### UCHWAŁA Nr XXIII/124/2005 RADY GMINY W ŁOPUSZNI

z dnia 31 marca 2005r.

#### **zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia statutów Sołectw Gminy Łopuszno**

Na podstawie art. 35 art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1980r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) Rada Gminy w Łopusznie uchwala, co następuje:

**§ 1.** W statutach Sołectw Gminy Łopuszno stanowiących załączniki od Nr 1 do Nr 27 do

uchwały Nr XXI/116/2005r. z dnia 10 lutego 2005r. skreśla się § 3.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

**Z-ca Przewodniczącego Rady Gminy: Cz. Kolasa**





---

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

---

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.848,00 zł.  
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

---

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 28 kwietnia 2005r.